STRAŻ MIEJSKA WROCŁAWIA
UL. NA GROBLI 14/16, 50-421 WROCŁAW

INFORMACJA DODATKOWA

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego**
1.	
1.1	Nazwa jednostki
	Straż Miejska Wrocławia
1.2	Siedziba jednostki
	Komenda Straży Miejskiej Wrocławia znajduje się przy ul. Na Grobli 14/16, natomiast oddziały zlokalizowane są przy: ul. Kosmonautów 274; ul. Wysokiej 6; ul. Pautscha 4; ul. Hubskiej 6-8; ul. Sukiennice 12; ul. Św. Antoniego 25; ul. Strzegomskiej 148.
1.3	Adres jednostki
	ul. Na Grobli 14/16, 50-421 Wrocław
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Straż Miejska Wrocławia została powołana do ochrony porządku publicznego na terenie Miasta Wrocławia. Do zadań Straży Miejskiej Wrocławia należy w szczególności: - patrolowanie rejonów służbowych, w tym z użyciem koni służbowych; - podejmowanie interwencji; - kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przepisów porządkowych i administracyjnych, w tym również przepisów porządkowych obowiązujących na obszarze parku kulturowego; - reagowanie na stwierdzone awarie lub osoby wymagające pomocy; - analizowanie zagrożeń komunikacyjnych, podejmowanie działań prewencyjnych oraz wnioskowanie o dokonanie zmian w zakresie organizacji ruchu; - podejmowanie interwencji z użyciem technicznych urządzeń blokujących koła pojazdów oraz usuwanie pojazdów; - prowadzenie działań zabezpieczających podczas zgromadzeń i imprez publicznych; - podejmowanie działań mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz współdziałanie w tym zakresie z innymi służbami, instytucjami i organizacjami; - opracowywanie i wdrażanie programów prewencyjnych i planów działań; - prowadzenie działań edukacyjnych i informowanie społeczności lokalnej, w tym szczególności szkół, placówek opiekuńczych i wychowawczych o stanie i rodzajach zagrożeń; - podejmowanie interwencji oraz działań prewencyjnych z zakresu ochrony środowiska; - podejmowanie działań kontrolnych i prewencyjnych ograniczających zjawiska degradacji środowiska naturalnego, w tym przeciwdziałających niszczeniu zieleni, kompleksów parkowych i zanieczyszczaniu powietrza, wód i gleby; - egzekwowanie przestrzegania zasad postępowania z odpadami; - podejmowanie działań mających na celu zapobieganie naruszeniom przepisów porządkowych dotyczących ochrony środowiska i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi; - monitorowanie miasta i lokalizowanie miejsc nagminnie zaśmieconych, uruchamianie procedur zmierzających do ustalenia sprawcy zanieczyszczenia terenu oraz mających na celu doprowadzenie do usunięcia odpadów; - prowadzenie działań zabezpieczających i pomocniczych podczas usuwania przez właściwe służby ratownicze awarii technicznych, skutków klęsk żywiołowych lub innych zagrożeń miejscowych dla życia, zdrowia lub mienia; - wykonywanie zadań na rzecz ochrony praw zwierząt, przeciwdziałanie zagrożeniom dla życia, zdrowia ludzi w związku z utrzymywaniem zwierząt domowych i wolnożyjących, egzekwowanie obowiązku ich humanitarnego traktowania; - informowanie społeczności o rodzajach zagrożeń dla środowiska naturalnego; - prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych w aspekcie szeroko rozumianej ochrony środowiska, w oparciu o opracowywane tematycznie scenariusze zajęć na temat zagadnień ekologicznych; - wykonywanie, na podstawie upoważnienia Prezydenta Wrocławia, czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska i utrzymania czystości i porządku w gminie; - ochrona obiektów komunalnych, urzędów użyteczności publicznej; - doprowadzenie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania.

2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10.000 zł umarza się jednorazowo, a wartości powyżej 10.000 zł – amortyzuje się metodą liniową. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania. Amortyzację środków trwałych nalicza się, stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, a amortyzację wartości niematerialnych i prawnych – stosując stawkę 50% rocznie. Stany i rozchody materiałów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się na poziomie ceny zakupu, stosując do rozchodu metodę FIFO. Ze względu na nieistotną wartość nie rozlicza się kosztów w czasie.
5.	Inne informacje
	W jednostce wystąpiły wydatki niewygasające. Kwota w wysokości 271.215 zł została ujęta jako wydatki, które w 2019 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego i zostały przeznaczone na realizację zadania (zakupy inwestycyjne), których ostateczny termin realizacji wydatków nastąpi do 30.06.2020 roku.
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia**
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 1.** (1.1 i 1.3) Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych oraz **Tabela nr 1a.** (1.1 i 1.3) Zmiana stanu wartości początkowej pozostałych wartości niematerialnych i prawnych oraz pozostałych środków trwałych
1.2.	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 1.** (1.1 i 1.3) Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 2**. (1.4) Wartość gruntów użytkowanych wieczyście
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 3.** (1.5) Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
1.6.	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy

1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 4.** (1.7) Informacja o odpisach aktualizujących wartość należności
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 5.** (1.8) Informacja o stanie rezerw
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 6.** (1.9) Pozostały okres spłaty zobowiązań krótkoterminowych i długoterminowych
1.10.	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie posiada
1.11.	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 7.** (1.11) Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12.	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 8.** (1.12) Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych niewykazanych w bilansie
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 9.** (1.13) Istotne czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe
1.14.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 10.** (1.14) Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na dzień bilansowy
1.15.	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 11**. (1.15) Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
1.16.	Inne informacje
	Środki zgromadzone na rachunku VAT na dzień 31.12.2019 r. – wynoszą 0 zł
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 12.** (2.1) Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 13.** (2.2) Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie

2.3.	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 14.** (2.3) Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	Inne informacje
	Dane zaprezentowane w **Tabeli nr 15**. (2.5) Inne informacje dotyczące wybranych przychodów i kosztów wykazywanych w rachunku zysku i strat
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	W 2019 roku na wykonanie zadań Straży Miejskiej Wrocławia zabezpieczone było 366 etaty. Przeciętna liczba zatrudnionych w 2019 roku wynosiła 306,1 osoby. Stan zatrudnionych w dniu 31 grudnia 2019 roku wynosił 319 osoby. Na koniec roku były 47 wakaty. Średnia płaca (bez nagród jubileuszowych, odpraw, ekwiwalentów za niewykorzystane urlopy) wyniosła 5.067,36 zł brutto, natomiast średnia płaca (z nagrodami jubileuszowymi, odprawami, ekwiwalentami za niewykorzystane urlopy) wyniosła 5.158,53 zł brutto.

.....	.....	.....
(główny księgowy)	(rok, miesiąc, dzień)	(kierownik jednostki)